

## **ŠTATÚT PARTICIPATÍVNEHO ROZPOČTU obce Kozárovce**

v súlade s ustanoveniami § 6 ods. 3 a ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

OBEC Kozárovce zverejňuje

### **ŠTATÚT participatívneho rozpočtu obce Kozárovce**

*Návrh tohto Štatútu bol zverejnený vo forme VZN na verejné pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov*

Vyvesené na úradnej tabuli obce dňa: 01.12.2019

Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie: 01.12.2019

Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania: 10.12.2019

Pripomienky zasielať

písomne na adresu: Obecný úrad Kozárovce, Kozárovce 685, 935 22

elektronicky na adresu: starosta@kozarovce.sk

Vyhodnotenie pripomienok uskutočnené dňa: 13.12.2019

*Schválené všeobecne záväzné nariadenie:*

**Na rokovaní OZ obce dňa: 16.12.2019**

**Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa: 17.12.2019**

**VZN nadobúda účinnosť dňom: 01.01.2020**

# ŠTATÚT PARTICIPATÍVNEHO ROZPOČTU

## Obce Kozárovce

Z iniciatívy vytvoriť pre verejnosť priestor spolupodieľať sa na rozvoji obce, zlepšiť napĺňanie potrieb a priorít obyvateľov, vťahovať ich do verejného života a diania, napomáhať modernizovať správu vecí verejných, zvýšiť efektívnosť, legitímnosť, kredibilitu a transparentnosť verejného rozhodovania Obecné zastupiteľstvo v Kozárovciach schvaľuje nasledujúci *Štatút participatívneho rozpočtu obce Kozárovce*.

### I. Účel a predmet

1. Účelom tohto Štatútu participatívneho rozpočtu (ďalej len „*štatút*“) je prehĺbiť priamu miestnu demokraciu, a to posilnením rozpočtovej zodpovednosti a informovanosti verejnosti o nakladaní s verejnými prostriedkami a umožnenie rozhodovať o využití časti rozpočtu obce Kozárovce (ďalej len „*obec*“).
2. Cieľom participatívneho rozpočtu je:
  - demokratické, otvorené a spoločné používanie verejných zdrojov na tvorbu a realizáciu vlastných nápadov pre zlepšenie prostredia obce, samosprávy, kultúry a komunit v nej pôsobiacich,
  - zvyšovanie záujmu o veci verejné, podporovanie aktívneho občianskeho prístupu,
  - umožnenie participácie obyvateľov obce na verejných zdrojoch v prospech verejnoprospešných projektov,
  - flexibilnejšie reagovanie na potreby a požiadavky obyvateľov obce,
  - zvýšenie transparentnosti samosprávy.
3. Predmetom tohto štatútu je právna úprava jednotlivých fáz participatívneho rozpočtovania a vymedzenie postavenia jednotlivých orgánov účastných na participačnom procese.

### II. Vymedzenie základných pojmov

1. *Participatívny rozpočet* (ďalej len „*PR*“) je právne záväzný výstup rozpočtovej politiky Obce a je výsledkom angažovania sa občanov pri prerozdelení časti verejných zdrojov.
2. *Participant* je:
  - každá fyzická osoba, ktorá v danom rozpočtovom roku dosiahne vek 15 rokov ku dňu vyhlásenia výzvy v zmysle čl. III. tohto štatútu a má trvalý pobyt na území obce, alebo aj fyzická osoba, ktorá nemá na území obce trvalý pobyt, ale jej aktivity majú preukázateľný verejnoprospešný zámer v obci Kozárovce.
  - neziskové organizácie založené v zmysle zákona č. 213/1997 Z.z. a občianske a združenia vzniknuté v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov so sídlom v obci ku dňu vyhlásenia výzvy a ich aktivity majú preukázateľný verejnoprospešný zámer v obci Kozárovce.
3. *Oprávnený občan* je:
  - Každá fyzická osoba ktorá v danom rozpočtovom roku dosiahne vek 15 rokov ku dňu vyhlásenia výzvy v zmysle článku III. tohto štatútu a má trvalý pobyt na území obce Kozárovce.

### III. Proces participatívneho rozpočtu

1. Jednotlivé kroky procesu Participatívneho rozpočtu sa každoročne opakujú.
2. Proces PR prebieha v nasledujúcich fázach:

#### 2.1. Schválenie celkovej sumy PR a maximálnej sumy na jeden projekt:

2.1.1 PR sa začína schválením rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok uznesením obecného zastupiteľstva, v ktorom je schválená vyčlenená suma PR.

2.1.2 Obecné zastupiteľstvo zároveň uznesením určí maximálnu výšku finančných prostriedkov na jeden projekt. Maximálna výška podpory pre jeden projekt zahŕňa náklady na vlastnú realizáciu projektu vrátane potrebnej dokumentácie.

#### 2.2. Zverejnenie výzvy na podávanie projektov:

2.2.1 Obecný úrad zverejnení informácie o PR a výzvu pre príslušný rok na úradnej tabuli obce, na webovom sídle obce a v miestnom rozhlase najneskôr do 10. januára.

2.2.2 Uzávierka podávanie projektov je v posledný deň februára príslušného roku.

2.2.3 Prioritnými oblastami realizácie projektov PR v rozpočtovom roku sú aktívne občianstvo, verejné priestranstvá, ochrana a zveľad'ovanie životného prostredia, kultúra, deti a mládež, rodina, seniori, sociálna oblasť, rozvoj cestovného ruchu, šport, voľnočasové aktivity, propagácia obce, obnova krajiny, podpora vinohradníctva a tradičných remesiel a ekológie.

2.2.4 Projekty sa podávajú na predpísanom tlačive v písomnej forme, buď poštou na adresu: Obecný úrad, Kozárovce 685, 93522, alebo osobne do podateľne OcÚ Kozárovce. Projekt je zároveň potrebné doručiť aj v elektronickej podobe na e-mailovú adresu zverejnenú vo výzve na podávanie projektov.

2.2.5 Projekt musí spĺňať nasledovné podmienky:

- a) mať verejnoprospešný charakter a jeho výsledok bude prístupný všetkým alebo mnohým obyvateľom obce,
- b) je realizovateľný v rámci daného kalendárneho roka,
- c) musí byť realizovaný na území obce, na pozemkoch a majetku obce,
- d) nebol doteraz podporený z rozpočtu obce
- e) obsahuje doložitelný podiel predkladateľa na realizácii projektu, resp. dobrovoľnícka činnosť.

2.2.6 Podané projekty musia obsahovať:

- a) názov projektu
- b) kontaktné údaje (meno a priezvisko (názov), adresu (sídlo), e-mail, telefónne číslo)
- c) lokalita (miesto, kde sa navrhuje projekt realizovať)
- d) stručný popis, predmet návrhu a očakávaný výsledok
- e) rozpočet projektu s kvantifikáciou jednotlivých výdavkov
- f) časový harmonogram realizácie projektu
- g) informáciu o podiele predkladateľa na realizácii projektu (dobrovoľnícka činnosť)

### 2.3. Kontrola formálnej správnosti podaných projektov

2.3.1 Doručené projekty preverí a úplnosť posúdi finančná komisia obecného zastupiteľstva v Kozárovciach najneskôr do 15. marca. Každý projekt sa bude posudzovať osobitne.

2.3.2 Neúplné projekty budú vrátené navrhovateľom so 7-dňovou lehotou (kalendárne dni) na doplnenie projektu. Pokiaľ navrhovateľ projekt v stanovenej lehote nedoplní, nebude zaradený do schvaľovacieho procesu.

2.3.3 Do schvaľovacieho procesu nebudú ďalej zaradené projekty, ktoré sú:

- v rozpore so zásadami PR
- sú v rozpore s platnou legislatívou a aktuálnym platným programom rozvoja obce
- sú v rozpore alebo duplicitné s koncepciami obce
- sú v rozpore so zásadami hospodárenia s majetkom obce
- podporujú extrémizmus, rasovú, náboženskú a etnickú neznášanlivosť
- projekty politických strán a hnutí a činnosť komunálnych politikov
- týkajú sa prevádzkových, režijných a iných výdavkov spojených s pravidelne sa opakujúcimi bežnými aktivitami obce resp. navrhovateľa
- nie sú realizovateľné do 31.12. príslušného roka

2.3.4 Nezaradenie uvedených projektov do schvaľovacieho procesu musí byť odôvodnené a písomne oznámené navrhovateľovi projektu.

2.3.5 Návrhy projektov spĺňajúce všetky potrebné náležitosti budú bezodkladne zverejnené na webovom sídle obce.

2.3.6 Na projekty doručené po lehote stanovenej vo výzve sa neprihliada.

### 2.4. Verejné prerokovanie projektov a hlasovanie

2.4.1 Verejné prerokovanie a verejné hlasovanie sa uskutoční spravidla v mesiaci apríl v pracovný deň v popoludňajších hodinách. Termín a miesto budú zverejnené spôsobom obvyklým v obci.

2.4.2 Poverený člen finančnej komisie OZ podá informáciu o počte podaných návrhov, o výsledku ich kontroly a návrhoch, ktoré neboli zaradené do schvaľovacieho procesu so stručným odôvodnením. Zároveň informuje, akému počtu projektov, môže každý oprávnený občan udeliť svoj hlas.

2.4.3 Navrhovateľ projektu bude mať možnosť predstaviť stručne svoj návrh. Po predstavení nasleduje moderovaná diskusia, ktorú organizačno-technicky zabezpečí OcÚ.

2.4.4 Po ukončení diskusie sa pristúpi k hlasovaniu do prenosnej schránky. Pričom, každý oprávnený občan, ktorý odovzdá svoj hlas, potvrdí tento úkon svojim podpisom na hlasovaciu listinu, ktorá bude obsahovať jeho meno priezvisko, adresu, dátum narodenia a súhlas so spracovaním týchto údajov na účel PR. Za pokojný a transparentný priebeh hlasovania zodpovedá finančná komisia OZ.

2.4.5 Oprávnení občania, ktorí sa chcú zapojiť do PR, môžu následne v lehote 10 pracovných dní od konania Verejného prerokovania a verejného hlasovania hlasovať

do zapečatenej prenosnej schránky uloženej počas stránkových hodín v priestoroch OcÚ. Hlasovanie potvrdí oprávnený občan podpisom hlasovacej listiny, ktorá bude obsahovať jeho meno priezvisko, adresu, dátum narodenia, dátum hlasovania a súhlas so spracovaním týchto údajov na účel PR.

2.4.6. Každý oprávnený občan môže hlasovať výlučne raz.

2.4.7 Finančná komisia pristúpi k posudzovaniu hlasovacích lístkov a sčítaniu hlasov a vyhotoveniu zápisnici o hlasovaní bezodkladne po ukončení hlasovania.

2.4.8 Na platnosť hlasovania sa vyžaduje účasť 30 oprávnených občanov. V prípade rovnosti hlasov za niektoré projekty rozhoduje žreb. Žrebujúcim je poverený člen finančnej komisie. Uvedená skutočnosť sa uvedie v zápisnici o hlasovaní, ktorá bude zverejnená na webovej stránke obce do 3 dní od jej vyhotovenia. Finančná komisia zoradí návrhy podľa počtu získaných hlasov zostupne, a uvedie pridelené financie na projekty, ktoré sa budú realizovať – podľa poradia maximálne do výšky schváleného rozpočtu na príslušný rok.

#### 2.4 Realizácia projektov

2.5.1 V prípade víťazných projektov jednotlivcov alebo neformálnych organizácií realizáciu schválených návrhov zabezpečuje OcÚ v súčinnosti s predkladateľom projektu

2.5.2 V prípade víťazných projektov, ktoré podali organizácie s vlastnou právnou subjektivitou sa prostriedky preklasifikujú zmenou rozpočtu na formu dotácie a budú poskytnuté priamo organizácii. Organizácia bude realizovať projekt v súčinnosti s OcÚ.

2.5.3 Realizácia každého projektu bude v spolupráci s tými, ktorí projekty podali. Zúčastnia sa na nich ako dobrovoľníci podľa deklarovaného podielu na realizácii projektu a požiadaviek obce.

2.5.4 Obecné zastupiteľstvo môže zväziť aj realizáciu neúspešných projektov prostredníctvom zmeny rozpočtu prípadne zapracovaním projektov do návrhu rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok.

#### 2.5 Vyúčtovanie projektov

2.6.1 O realizácii konkrétnych projektov obec informuje na svojej internetovej stránke, kde zároveň zverejní odpočet realizácie projektov vrátane čerpania rozpočtu.

2.6.2 Žiadateľ je povinný vyúčtovať projekt do 60 kalendárnych dní od realizácie projektu, ale najneskôr do 15.1 nasledujúceho roku. Finančné prostriedky, ktoré nebudú použité a vyúčtované je povinný žiadateľ vrátiť poskytovateľovi do 15.01. nasledujúceho kalendárneho roka.

2.6.3 Do nákladov projektu nie je možné zaradiť:

- nákup alkoholu a tabakových výrobkov
- honoráre pre organizátorov projektov
- refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcom roku

- splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov a náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi

#### **IV. Prechodné a záverečné ustanovenia**

4.1. V prípade rozpočtového provizória sa postupuje podľa osobitných právnych predpisov.

4.2. Tento štatút schválilo Obecné zastupiteľstvo uznesením číslo 5/XV zo dňa 16.12.2019.

V Kozárovciach dňa 16.12.2019

Ing. Bystrík Ižold  
starosta obce